

Basisdaten			
Termin *	Mitarbeiter *	Führungskraft *	* Pflichtfelder
18.02.2020 09:00 - 11:00 Kalendarium anzeigen	Sabine Schumpfne/Musterbank/De... Kalendarium von Sabine Schumpfne öffnen	Stefan Reich/coin-systems/De... Kalendarium von Stefan Reich öffnen	

Bewertungssystem				
nach Benchmark				
Anforderungen wurden deutlich übertroffen Leistungen/Befähigungen reichen weit über die Anforderungen der Stelle hinaus.	Anforderungen wurden übertroffen Leistungen und Befähigungen gehen über die Anforderungen der Stelle hinaus.	Anforderungen wurden erfüllt Ein guter, auf die Stelle passender Mitarbeiter. (Benchmark)	Anforderungen wurden teilweise erfüllt Etwas größere Defizite lassen sich durch entsprechendes Engagement und Qualifizierungsmaßnahmen beseitigen.	Anforderungen wurden nicht erfüllt Leistungs/Verhalten sind nicht zureichend Defizite lassen sich durch Qualifizierungsmaßnahmen beheben.
2	1	0	-1	-2

Aufgaben		
Aufgaben des Mitarbeiters	Selbstbewertung (Mitarbeiter)	Fremdbewertung (Führungskraft)
Aufgabe 1 des Mitarbeiters „ -	0 Anforderungen wurden erfüllt „ Hier kann der Mitarbeiter einen Kommentar ergänzen „	1 Anforderungen wurden übertroffen „ Hier kann die Führungskraft einen Kommentar ergänzen „
Aufgabe 2 des Mitarbeiters „ -	-1 Anforderungen wurden teilweise erfüllt „ Hier kann der Mitarbeiter einen Kommentar ergänzen „	0 Anforderungen wurden erfüllt „ Hier kann die Führungskraft einen Kommentar ergänzen „
Ziele hinzufügen		
durchschnittliche Bewertung	-0.50 Anforderungen wurden teilweise erfüllt	0.50 Anforderungen wurden übertroffen

Themen		
1 Qualifikation & Leistung	Selbstbewertung (Mitarbeiter)	Fremdbewertung (Führungskraft)
1.1 fachliche Qualifikation	0 Anforderungen wurden erfüllt „ Hier kann der Mitarbeiter einen Kommentar ergänzen „	1 Anforderungen wurden übertroffen „ Hier kann die Führungskraft einen Kommentar ergänzen „
1.2 Arbeitsleistung und Effizienz	-2 Anforderungen wurden nicht erfüllt „ Hier kann der Mitarbeiter einen Kommentar ergänzen „	-1 Anforderungen wurden teilweise erfüllt „ Hier kann die Führungskraft einen Kommentar ergänzen „
durchschnittliche Bewertung (1)	-1.00 Anforderungen wurden teilweise erfüllt	0.00 Anforderungen wurden erfüllt

2 Führung & Zusammenarbeit		
	Selbstbewertung (Mitarbeiter)	Fremdbewertung (Führungskraft)
2.1 Führungskompetenz (Führungskraft)	1 Anforderungen wurden übertroffen „ Hier kann der Mitarbeiter einen Kommentar ergänzen „	
2.2 Zusammenarbeit (Mitarbeiter und Führungskraft)	1 Anforderungen wurden übertroffen „ Hier kann der Mitarbeiter einen Kommentar ergänzen „	0 Anforderungen wurden erfüllt „ Hier kann die Führungskraft einen Kommentar ergänzen „
2.3 Zusammenarbeit (Mitarbeiter und Kollegen)	0 Anforderungen wurden erfüllt „ Hier kann der Mitarbeiter einen Kommentar ergänzen „	1 Anforderungen wurden übertroffen „ Hier kann die Führungskraft einen Kommentar ergänzen „
durchschnittliche Bewertung (2)	0.67 Anforderungen wurden übertroffen	0.50 Anforderungen wurden übertroffen

3 Arbeitssituation & Motivation		
	Selbstbewertung (Mitarbeiter)	Fremdbewertung (Führungskraft)
3.1 Wie bewerten Sie Ihre konkrete Arbeitssituation? - Arbeitsmittel - Arbeitsbelastung - Arbeitsorganisation - Arbeitsklima	Hier kann der Mitarbeiter einen Kommentar ergänzen „	
3.2 Was könnte Ihre Motivation noch steigern?	Hier kann der Mitarbeiter einen Kommentar ergänzen „	

4 berufliche Zukunft		
	Selbstbewertung (Mitarbeiter)	Fremdbewertung (Führungskraft)
4.1 Wie stelle ich mir meine kurzfristige Zukunft (bis 1 Jahr) vor?	Hier kann der Mitarbeiter einen Kommentar ergänzen „	
4.2 Wie stelle ich mir meine mittelfristige Zukunft (1-4 Jahre) vor?	Hier kann der Mitarbeiter einen Kommentar ergänzen „	
4.3 Wie stelle ich mir meine langfristige Zukunft (>4 Jahre) vor?	Hier kann der Mitarbeiter einen Kommentar ergänzen „	

5 Sonstiges		
	Selbstbewertung (Mitarbeiter)	Fremdbewertung (Führungskraft)
5.1 Was möchte ich noch loswerden?	Hier kann der Mitarbeiter einen Kommentar ergänzen „	Hier kann die Führungskraft einen Kommentar ergänzen „
durchschnittliche Bewertung (Themen)	0.00 Anforderungen wurden erfüllt	0.25 Anforderungen wurden erfüllt

Ziele		
Hier können Sie gemeinsam Ziele definieren, Maßnahmen erstellen, Aufträge erteilen und diese ggf. per Mail an die Personalentwicklung senden...		
Ziele des Mitarbeiters	Wer von den Gesprächspartnern hat was bis wann zu tun?	Was hat die Personalentwicklung bis wann zu tun?
Hier kann gemeinsam das 1. Ziel ergänzen werden „ Teilnehmerdokument mit Maßnahme zu diesem Ziel erstellen	Sabine Schumpfne Hier kann optional eine Aktivität für den Mitarbeiter ergänzt werden „ Stefan Reich Hier kann optional eine Aktivität für die Führungskraft ergänzt werden „	Aktivität 1 „ Aktivität erledigt
Hier kann gemeinsam das 2. Ziel ergänzen werden „ Teilnehmerdokument mit Maßnahme zu diesem Ziel erstellen	Sabine Schumpfne Hier kann optional eine Aktivität für den Mitarbeiter ergänzt werden „ Stefan Reich Hier kann optional eine Aktivität für die Führungskraft ergänzt werden „	Aktivität 2 „ Aktivität erledigt
Hier kann gemeinsam das 3. Ziel ergänzen werden „ Teilnehmerdokument mit Maßnahme zu diesem Ziel erstellen	Sabine Schumpfne Hier kann optional eine Aktivität für den Mitarbeiter ergänzt werden „ Stefan Reich Hier kann optional eine Aktivität für die Führungskraft ergänzt werden „	Aktivität 3 „ Aktivität erledigt
Ziele hinzufügen Ziele erstellen		

Maßnahmen		
Ort/Team Termin	Maßnahmenart Maßnahme	Vorname Nachname Dorname/Trainer
Musterstadt; Hauptstelle; Schulungsraum 2 (Mein) 18.09.2020 bis 19.09.2020 2.00 Tage	Seminar Beratungsqualität: Ansprachstrategie für Vermögensprodukte	XY-Agenter Sprichtgut Inge
Beispielort; Verwaltung; Besprechungsraum 1 25.09.2020 16:00-17:30 Uhr 1.50 Stunden	Training on the Job Beratungsqualität: Geschäftsfeld Vorsorge	Musterbank AG Michael Verkaufstgut

Unterschriften		
Hinweis	Unterschrift (Mitarbeiter)	Unterschrift (Führungskraft)
A&E-Gespräch ist bis zur jeweiligen Unterschrift bearbeitbar		23.09.2020 11:47 Stefan Reich erfunden